Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 17 им В.С. Завойко»
Петропавловск-Камчатского городского округа

683012г. Петропавловск-Камчатский ул. Петра Ильичева д. 80 т/факс 8(4152)210-370

ПРИНЯТО
Педагогический совет школы
Протокол № 9
От « 24 » декабря 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Средняя школа №17 им.В.С.Завойко»
____ Е.В.Прибыльская

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Прибыльская Елена Викторовна
Директор, Удостоверяющий центр УЧК, серийный номер сертификата: 76 a2 22 29 08 1b 51 99 8e 2f 18 b9 ca e2 02 d2 f3 8d 3b 2c
2023-06-07 14:47:36

Положение
о социально-психологической службе школы
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя школа № 17 им.В.С.Завойко»
Петропавловск-Камчатского городского округа

I. Общее положение.

1.1. Положение о социально-психологической службе регламентирует деятельность социально-психологической службы школы (далее СПСШ) по оказанию содействия в решении проблем детям и подросткам, имеющим трудности в обучении, поведении и социализации, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, нуждающихся в социально-психологической помощи и социальной защите, а также учащимся из социально незащищенных семей.

1.2. СПСШ создается в целях комплексного оказания социально-психологической помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья и содействия личностному и интеллектуальному развитию обучающихся на каждом возрастном этапе развития личности.

1.3. СПСШ является структурным подразделением школы. В состав СПСШ входят: заместитель директора по воспитательной работе (он же является председателем СПСШ), социальный педагог, педагог-психолог и другие специалисты, включенные в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребенка, в том числе и детей с ОВЗ и детей-инвалидов. По решению руководителя СПСШ в его состав включаются и другие специалисты и педагоги.

1.4. В своей деятельности социально-психологическая служба руководствуется:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституцией РФ;
- На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об

образовании в Российской Федерации";

- На основании Федерального закона Российской Федерации от 3 мая 2012 г. N46-ФЗ "О ратификации Конвенции о правах инвалидов";
- На основании Федерального закона Российской Федерации от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности иправонарушений несовершеннолетних»;
- На основании "Семейного кодекса Российской Федерации" от 29.12.1995 N223-ФЗ (ред. от 30.12.2015);
- Федерального закона от 24.07.1998 N 124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Уставом образовательного учреждения;
- Настоящим Положением.

1.5. СПСШ ориентирована на всех участников образовательного процесса, ихпсихолого-педагогическую поддержку.

1.6. СПСШ содействует созданию оптимальных социально-педагогических условий для развития личности несовершеннолетнего и его успешной социализации.

1.7. Сотрудники СПСШ осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами всех участников образовательного процесса и настоящим Положением.

1.8. Сотрудники социально-психологической службы осуществляют свою деятельность в сотрудничестве со всеми участниками образовательного процесса.

2. Цели и задачи социально-психологической службы школы.

2.1. Цель организации СПСШ — создание целостной системы, обеспечивающей полноценное социальное, коррекционное, психическое и личностное развитие детей и подростков в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

2.2. Основные задачи СПСШ:

1) неотложная психологическая помощь обучающимся школы и их семьям;

2) консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в условиях школы;

3) подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, эффективность коррекционно-педагогической деятельности специалистов СПСШ;

4) осуществление профилактической работы для предупреждения семейного неблагополучия, социального сиротства, насилия в отношении детей и профилактика асоциального поведения, безнадзорности, правонарушений

обучающихся, пропаганда здорового образа жизни;

5) обеспечение психологической поддержки при выборе жизненного пути ипрофессиональной карьеры;

6) содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия междусубъектами воспитательного процесса;

7) психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальныхусловий для взаимопонимания в семье, в социуме;

8) консультативная и просветительская работа с родителями, педагогическим коллективом школы в отношении особенностей психологического развития и образования ребенка, в том числе и детей с ОВЗ и детей-инвалидов, характера его социальной адаптации в образовательной среде;

9) полноценное психологическое и социальное развитие школьников, сохранение их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию;

10) обеспечение связи школы с медицинскими, образовательными, культурными, спортивными, правовыми учреждениями, заинтересованными общественными организациями.

3. Функции СПСШ:

3.1. Диагностическая функция:

- выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющихместо в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, собеседование);
- изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, группобучающихся, в том числе и с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами;
- отслеживание и анализ динамики развития обучающихся и классн

3.2. Коррекционно-развивающая функция:

- разработка и проведение программ развития потенциальных возможностейученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- проектирование систем социально-психологических мероприятий порешению конкретных проблем.

3.3. Профилактическая функция:

- разработка мероприятий по профилактике и предупреждению отклоняющегоповедения у детей и подростков;
- пропаганда здорового образа жизни;
- просветительская работа с родителями обучающихся и педагогами.

3.4. Консультативная функция:

- консультации всех участников образовательного процесса (индивидуальные, групповые), по вопросам социального развития, социальной помощи обучающимся;
- консультации обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.

4. **Обязанности и права сотрудников СПСШ.**

Сотрудники психологической службы обязаны:

4.1. Участвовать в работе школьных методических семинаров, а также проводимых вышестоящими организациями психологических конференций и семинаров; постоянно повышать свой профессиональный уровень.

4.2. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.3. В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка.

4.5. Работать в сотрудничестве со всеми участниками образовательного процесса.

4.6. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекционной работы.

4.7. Информировать участников образовательного процесса (педсовет, школьный психолого-медико-педагогический консилиум (ШПМПК)), о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение п. 4.6. данного раздела Положения.

5. Сотрудники СПСШ имеют право:

5.1. Принимать участие в заседаниях, ШПМПК, заседаниях кафедр и т.д.

5.2. Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятий ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся.

5.3. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

5.4. Проводить в школе плановые групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования и по запросу участников образовательного процесса.

6. Организация работы СПСШ.

6.1 Заседания СПСШ проводятся 2 раза в учебном году.

6.2 Протокол и заключение СПСШ оформляются в день коллегиального заседания, подписываются специалистами СПСШ, проводившими коррекционную работу, и руководителем СПСШ (лицом, исполняющим его обязанности). Родители (законные представители) ребенка, в

том числе ребенка с ОВЗ и ребенка-инвалида знакомятся в течение 1 дня с заключениемспециалистов СПСШ, получают необходимые рекомендации.

6.3 Координацию деятельности службы осуществляет председатель СПСШ (заместитель директора по воспитательной работе).

6.4. На время отсутствия социального педагога, педагога-психолога их обязанности могут быть переданы только лицам, обладающим необходимой квалификацией и информацией.